ЗАТВЕРДЖЕНО
ПОСТАНОВОЮ ПРЕЗИДІЇ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ
МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
від «01» грудня 2016 р.
№ 23/25

СТАТУТ

ДЕРЖАВНОЇ УСТАНОВИ

«Інститут нейрохірургії ім.акад.А.П.Ромоданова Національної академії медичних наук України»

ідентифікаційний код № 02011930

(Нова редакція)

КИЇВ - 2016

1. Загальні положення

1.1. Державна установа «Інститут нейрохірургії ім. акад. А..П.Ромоданова НАМН України» (надалі - Інститут) є державною науково-дослідною установою, яка заснована на державній власності і відноситься до відання Національної академії медичних наук України (надалі - НАМН України).

1.2. Інститут засновано згідно з Наказом Міністра охорони здоров'я УРСР від 3 липня 1950 року № 439 під назвою «Киевский научно-исследовательский нейрохирургический институт» відповідно до рішення штатної комісії при Раді Міністрів СРСР, як правонаступника Київського психоневрологічного інституту, заснованого в 1927 році.

- Наказом МОЗ України від 19.05.1992 р. № 87 Інститут перейменовано: Український науково-дослідний інститут нейрохірургії;
- Наказом АМН України від 29.09.1993 р. № 12 Інститут перейменовано: Інститут нейрохірургії АМН України;
- Постановою Кабінету Міністрів України від 04.11.1993 р. № 906 Інститут перейменовано: Інститут нейрохірургії ім. акад. А.П.Ромоданова Академії медичних наук України;
- Постановою АМН України від 28.12. 2006 р. № 16/2 Інститут перейменовано: Державна установа «Інститут нейрохірургії ім. акад. А.П.Ромоданова АМН України»;
- Указом Президента України від 24.02.2010 р. № 255 та згідно Наказу Національної Академії медичних наук України від 29.09.2011 р. № 85 «Про зміну найменування» Інститут перейменовано: Державна установа «Інститут нейрохірургії ім. акад. А.П.Ромоданова НАМН України».

1.3. Інститут діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших актів законодавства, Статуту Національної академії медичних наук України та власного Статуту, який затверджується Президією НАМН України.

1.4. Інститут є головною установою в Україні в галузі нейрохірургії та пов'язаних з нейрохірургією фундаментальних нейронаук, базовою організацією підготовки докторантів, аспірантів, клінічних ординаторів, а також підготовки спеціалістів на курсах стажування та інформації з нейрохірургії.

1.5. Усі види діяльності, які згідно із законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Інститутом лише після їх отримання.

1.6. Інститут реорганізується та ліквідується за рішенням Президії НАМН України.

2. Найменування та місцезнаходження Інституту

2.1. Повне найменування Інституту:
українською мовою: ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ НЕЙРОХІРУРГІЇ ІМ. АКАД. А.П.РОМОДАНОВА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
англійською мовою: THE STATE INSTITUTION "ROMODANOV NEUROSURGERY INSTITUTE, NATIONAL ACADEMY OF MEDICAL SCIENCES OF UKRAINE"

2.2. Скорочене найменування Інституту:
українською мовою: ДУ «ІНХ НАМН»
англійською мовою: SI "INS NAMS"

2.3. Місцезнаходження Інституту: 04050, Україна, м. Київ, вул. Платона Майбороди, 32.

3. Юридичний статус Інституту

3.1. Інститут є юридичною особою та володіє закріпленим за нею на праві оперативного управління майном з урахуванням особливостей, передбачених законодавством. Права і обов'язки юридичної особи Інститут набуває з дня його державної реєстрації, яка проводиться згідно з чинним законодавством.

3.2. Інститут має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, рахунки у національній та іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, а також може мати товарний знак, який реєструється в установленому порядку, емблему, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Інститут має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, у тому числі прав інтелектуальної власності, бути позивачем і відповідачем у суді відповідно до законодавства.

3.3. Інститут є суб'єктом відносин, пов'язаних із персональними даними. Діяльність Інституту у цьому напрямку регламентується Законом України «Про захист персональних даних».

3.4. Інститут несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в установленому законодавством порядку.

3.5. Держава та НАМН України не відповідають за зобов'язання Інституту, а Інститут не відповідає за зобов'язаннями держави та НАМН України, крім випадків, передбачених законодавством.

3.6. Інститут є неприбутковою установою.

3.7. Інститут створений та діє з метою проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у відповідних напрямах медицини, доведення наукових знань до стадії практичного використання, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів.

3.8. Інститут входить до складу відділення НАМН України. Належність Інституту до відповідного відділення НАМН України, переведення Інституту з одного відділення НАМН України до іншого визначає Президія НАМН України

за поданням (клопотанням) Вченої ради Інституту та за погодженням з відповідним відділенням НАМН України

3.9. Інститут підлягає обов'язковій державній атестації в порядку, визначеному законодавством.

3.10. Інститут не рідше одного разу на п'ять років звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед відповідним відділенням НАМН України або Президією НАМН України в разі потреби.

4. Основні завдання Інституту

4.1. Інститут створений з метою проведення фундаментальних та прикладних досліджень в галузі нейрохірургії, підготовки наукових кадрів та висококваліфікованих кадрів спеціалістів з нейрохірургії, впровадження результатів досліджень в практику охорони здоров'я.

4.2. Для виконання своїх завдань Інститут вирішує наукові, економічні, соціальні та організаційні питання.

4 3. Основними завданнями Інституту є:

4.3.1. Проведення фундаментальних, прикладних та пошукових наукових досліджень з провідних напрямків нейрохірургії з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практики охорони здоров'я. Апробація результатів наукових досліджень з метою визначення лікувальної та діагностичної ефективності проведених досліджень. Апробація сучасних технологій, у тому числі клінічні випробування лікарських засобів, медичної техніки, виробів медичного призначення.

4.3.2. Створення наукового продукту за результатами наукових досліджень (монографії, підручники, довідники, посібники, тощо) та розробка методичних документів з впровадження науково-дослідних розробок в практичну діяльність, як установ НАМН, так і закладів МОЗ та закладів охорони здоров'я іншого підпорядкування. Підготовка рекомендацій щодо використання результатів наукових досліджень у медицині чи інших галузях народного господарства України та участь у впровадженні результатів у медичну практику.

4.3.3. Забезпечення високої якості наукових досліджень, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

4.3.4. Збереження і розвиток наукової інфраструктури. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності.

4.3.5. Проведення наукової експертизи.

4.3.6. Розробка прогнозів з основних напрямків розвитку нейрохірургічної науки шляхом визначення і узагальнення досягнень світової нейрохірургічної науки.

4.3.7. Провадження діяльності з медичної практики, надання спеціалізованої, в тому числі високотехнологічної медичної допомоги населенню України на базі клінічного та поліклінічного підрозділів Інституту.

Впровадження в клінічну діяльність Інституту сучасних медичних технологій в галузі нейрохірургії з урахуванням останніх досягнень нейрохірургічної науки та практики.

4.3.8. Діяльність, пов'язана з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів, дозволених до застосування в медичній практиці (зберігання, перевезення, придбання, відпуск, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів). Діяльність, пов'язана з обігом лікарських засобів, спирту.

4.3.9. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, аспірантуру, докторантуру (у відповідності до наявних ліцензій).

4.3.10. Участь у розробці проектів нормативних документів з питань подальшого удосконалення нейрохірургічної служби України. Здійснення організаційно-методичної і практичної допомоги органам та закладам охорони здоров'я в справі надання висококваліфікованої нейрохірургічної допомоги населенню України.

4.4. Інститут відповідно до основних завдань:

4.4.1. Розробляє основні наукові напрями діяльності Інституту і подає їх на затвердження Президії НАМН України.

4.4.2. Організує та проводить науково-дослідні роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень.

У разі визначення Інституту головною установою по виконанню Державної (чи галузевої) цільової програми - створює умови для забезпечення організаційно - методичного та наукового керівництва щодо реалізації відповідних завдань програми установами НАМН та МОЗ України.

4.4.3. Відповідно до законодавства проводить реєстрацію науково-дослідних робіт, що виконуються, подає науково-технічну інформацію та документацію про виконання науково-дослідних робіт у відповідні органи інформації, організовує і забезпечує своєчасне використання у своїй роботі вітчизняних та зарубіжних науково-інформаційних матеріалів.

4.4.4. В установленому порядку здійснює дії щодо охорони, використання та захисту прав на об'єкти інтелектуальної власності, створені при здійсненні своєї діяльності.

4.4.5. Співпрацює з центральним органом виконавчої влади у галузі охорони здоров'я та закладами охорони здоров'я; іншими державними структурами і громадськими організаціями; взаємодіє з науковими установами, що входять до складу НАМН, НАН; забезпечує організацію наукових контактів на міжнародному рівні.

4.4.6. Бере участь у виконанні соціальних замовлень, спрямованих на розв'язання найважливіших проблем розвитку держави в галузі охорони здоров'я (відповідно до затверджених в установленому законодавством порядку державних та галузевих цільових програм), створення нових медичних технологій.

4.4.7. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їх використання в теоретичній і

практичній медицині.

4.4.8. Бере участь у конкурсах наукових проектів і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів.

4.4.9. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, в тому числі міжнародні.

4.4.10. Виступає в установленому порядку засновником наукових журналів та наукових видань. Має право здійснювати видавничо-поліграфічну, книговидавну й рекламну діяльність.

4.4.11. Має власний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності Інституту, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті Інституту та інших наукових матеріалів.

4.4.12. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників (головних, провідних і старших наукових співробітників), атестує працівників Інституту.

4.4.13. Може утворювати у порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних наукових напрямів діяльності Інституту.

4.4.14. Може засновувати в порядку, встановленому законодавством, вищі навчальні заклади для підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями, в тому числі магістра, доктора філософії, доктора наук.

4.4.15. Провадить освітню діяльність у сфері вищої освіти, надає освітні послуги шляхом підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями відповідно до Закону України «Про вищу освіту», в тому числі через магістратуру, аспірантуру та докторантуру, вживає заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності.

4.4.16. Може здійснювати в установленому порядку навчання за програмами післядипломної освіти з метою підвищення кваліфікації лікарів у клінічній ординатурі, перепідготовки наукових працівників та спеціалістів, а також утворює спільно з університетами, іншими вищими навчальними закладами спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем магістра та (або) доктора філософії.

4.4.17. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або вищим навчальним закладом, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову діяльність, на базі Інституту чи цієї наукової установи або такого навчального закладу відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень.

4.4.18. Розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому в НАМН України порядку.

4.4.19. Укладає угоди і договори про наукове співробітництво з організаціями і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-

технічних програм і проектів в порядку, встановленому законодавством.

4.4.20. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

За погодженням з НАМН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

4.4.21. Виступає засновником та співзасновником господарських товариств та бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Інститутом.

4.4.22. Веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення.

4.4.23. Надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ.

4.4.24. Здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

4.4.25. Для виконання своїх цілей і завдань Інститут має право в установленому порядку після отримання необхідних дозволів (ліцензій) здійснювати діяльність, пов'язану з використанням прекурсорів, сильнодіючих, у тому числі наркотичних, лікарських препаратів, наркотичних та отруйних речовин.

4.5. Інститут має право на укладення договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на його балансі, а також договорів продажу майна в порядку, встановленим чинним законодавством України.

4.6. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Інститутом лише після їх отримання.

5. Структура Інституту

5.1. Структуру Інституту розробляє дирекція, її розглядає Вчена рада та затверджує Президент НАМН України.

5.2. У структурі Інституту за розділом «наука» передбачені наукові центри, відділи, лабораторії (у тому числі експериментальні з клінікою тварин – віварієм), групи, наукова бібліотека, науковий музей, тощо.

5.3. З метою проведення наукових досліджень на стиках дисциплін із іншими установами НАН, НАМН та МОЗ України з використанням унікального обладнання можуть утворюватись тимчасові наукові (творчі) колективи (на договірних засадах).

5.4. Інститут в своєму складі має клініку для розробки, апробації та впровадження нових методів діагностики й лікування та використовується для надання спеціалізованої (нейрохірургічної), в тому числі високотехнологічної

медичної допомоги профільним хворим.

5.5. У структурі Інституту за розділом «клініка» існують відділення, лікувально-діагностичні підрозділи, поліклініка.

5.6. Структурними підрозділами Інституту є також управлінські й допоміжні підрозділи і служби.

5.7. Інститут має право створювати філії і наукові відділення на правах структурного підрозділу Інституту, дослідні виробництва, науково-виробничі об'єднання а також інші структурні підрозділи згідно чинного законодавства України та за погодженням з Президією НАМН України.

6. Управління Інститутом

6.1. Управління Інститутом здійснюється відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту НАМН України та Статуту Інституту.

6.2. Інститут очолює керівник (директор), який обирається, призначається та звільняється з посади і діє відповідно до Статуту Інституту.

6.3. Директор Інституту обирається із числа провідних фахівців-нейрохірургів Інституту у віці до 70 років шляхом таємного голосування на строк до п'яти років і призначається на посаду Президією НАМН України.

У таємному голосуванні при обранні директора беруть участь наукові працівники (начальники наукових відділів, головні наукові співробітники, провідні наукові співробітники, старші наукові співробітники, наукові співробітники та молодші наукові співробітники), що є штатними співробітниками Інституту, а також доктори і кандидати наук, доктори філософії клінічних відділень, лабораторно-діагностичних підрозділів та поліклініки Інституту. Для забезпечення процедури обрання директора Інституту Вченою радою утворюється комісія з виборів директора Інституту. До складу комісії не можуть входити кандидати на посаду директора Інституту.

Одна і та сама особа не може бути керівником Інституту більш як два строки.

6.4. Кандидат на посаду директора Інституту повинен вільно володіти державною та іноземною (англійською чи іншою західноєвропейською) мовами, мати науковий ступінь доктора наук і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

6.5. Конкурс на заміщення посади директора Інституту оголошується Президією НАМН України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора конкурс оголошується протягом тижня від дня утворення вакансії.

Право висунення кандидатів на заміщення посади директора Інституту мають Вчена рада та окремі колективи наукових підрозділів і клінік Інституту, а також фахівці-нейрохірурги, що мають науковий ступінь доктора медичних наук за фахом «нейрохірургія» в порядку самовисунення.

Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Інституту приймаються Президією НАМН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на цю посаду. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, вносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади.

6.6. Претенденти на посаду директора Інституту розглядаються на зборах колективу наукових працівників. Кожен член зборів може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше двох третин їх фактичної чисельності.

6.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання директора розглядаються загальними зборами відповідного відділення НАМН України, які рекомендують Президії НАМН України:

призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту;

призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, або, за наявності вмотивованих заперечень від 1/3 колективу присутніх наукових працівників Інституту, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту з числа працівників Інституту на строк не більше шести місяців.

6.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Інституту не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні більше двох третин фактичної чисельності

наукових працівників Інституту .

Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання у другому турі директора розглядаються загальними зборами відповідного відділення НАМН України, які рекомендують Президії НАМН України:

- призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту;

- призначити на посаду директора кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, або, за наявності вмотивованих заперечень від 1/3 колективу присутніх наукових працівників Інституту, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

6.9. Директор Інституту призначається на посаду Президією НАМН за рекомендацією загальних зборів відповідного відділення НАМН України.

За наявності вмотивованих заперечень з боку загальних зборів відповідного відділення НАМН України Президією НАМН України оголошується новий конкурс та призначається виконувач обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

6.10. Контракт з обраним директором Інституту укладається Національною академією медичних наук України протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений Статутом Інституту.

6.11. Директор Інституту може бути звільнений з посади Президією НАМН України з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Інституту також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Інституту. Підстави для відкликання директора визначаються законодавством про працю та Статутом Інституту .

Подання про відкликання директора Інституту може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту не менше, ніж половиною статутного складу Вченої ради установи.

6.12. Виконувач обов'язків директора Інституту призначається Президією НАМН України на строк не більше шести місяців.

6.13. Директор Інституту, в межах наданих йому повноважень, організовує діяльність Інституту.

6.14. Директор Інституту відповідає за виконання обов'язків, передбачених чинним законодавством, Статутом Інституту, а також умовами контракту.

6.15. Директор Інституту має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, Статутом Інституту та законодавством;

2) представляти Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення;

3) відкривати від імені Інституту поточні та депозитні рахунки в банках

та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені Інституту договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Інституту, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;

6) преміювати працівників відповідно до положення Інституту про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Інституту;

7) перевіряти якість роботи працівників Інституту та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової діяльності;

8) призначати ¼ складу Вченої ради Інституту;

9) делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів Інституту;

10) видавати у межах своїх повноважень накази;

11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Інституту.

6.16. Директор Інституту зобов'язаний забезпечувати:

1) провадження наукової діяльності відповідно до статутних завдань;

2) високоефективну наукову та інноваційну діяльність Інституту, в тому числі впровадження результатів наукових досліджень, міжнародне наукове співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, аспірантурі та докторантурі (у відповідності до наявних ліцензій);

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Інституту;

5) підвищення кваліфікації лікарів в клінічній ординатурі;

6) виконання державного замовлення та інших договірних зобов'язань;

7) дотримання Інститутом ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) ефективне використання майна, закріпленого за Інститутом, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

10) подання до НАМН України звітності про використання майна, закріпленого за Інститутом, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

11) дотримання умов Статуту Інституту та колективного договору;

12) захист інформації відповідно до законодавства;

13) дотримання Інститутом вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності.

14) вжиття заходів до вдосконалення управління Інститутом, зміцнення

фінансово-господарської, трудової дисципліни;

15) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

16) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

17) своєчасне та у повному обсязі виконання Інститутом зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

18) виконання кошторису доходів і видатків;

19) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень;

20) інформування широкої громадськості про діяльність Інституту;

6.17. Директор Інституту вирішує інші питання, що належать до його компетенції згідно із законодавством, Статутом Інституту і умовами контракту.

6.18. Директор Інституту щороку звітує перед колективом Інституту про свою діяльність.

6.19. Директор Інституту має заступника директора з наукової роботи, заступника директора з організаційної роботи, заступника директора з загальних питань.

Заступники директора призначаються за погодженням з Вченою радою Інституту і затверджуються Президією НАМН України.

6.20. Заступник директора з наукової роботи призначається з числа спеціалістів, які мають науковий ступінь доктора наук і досвід наукової роботи (не менше 5 років).

Заступник директора з наукової роботи несе персональну відповідальність за наукову роботу наукових відділів, відділень, лабораторій та науково-допоміжних підрозділів Інституту у відповідності із встановленим розподілом обов'язків; відповідає за міжнародну діяльність Інституту; організує роботу згідно із вимогами законодавства про охорону праці та положенням, затвердженим Президією НАМИ України.

6.21. Заступник директора з організаційної роботи призначається з числа спеціалістів-нейрохірургів, які мають науковий ступінь і досвід організаційної роботи (не менше 5 років)..

Заступник директора з організаційної роботи несе персональну відповідальність за організаційну роботу Інституту, забезпечує проведення шкіл, семінарів, конференцій та конгресів нейрохірургів України. Контролює і забезпечує видання методичних матеріалів, впровадження результатів наукових досліджень у практику охорони здоров'я України, згідно із вимогами законодавства про охорону праці.

6.22. Заступник директора з загальних питань призначається з числа спеціалістів, які мають вищу освіту відповідного напрямку (магістр, спеціаліст) і досвід відповідної роботи (не менше 5 років).

Заступник директора з загальних питань здійснює керівництво господарською діяльністю Інституту, забезпечує безперебійне матеріально-технічне забезпечення Інституту, роботу автогосподарства та інженерно-технічних служб. Забезпечує виконання робіт з поточного та капітального будівництва, цільове та раціональне використання коштів.

6.23. Головний лікар є керівником клініки Інституту, призначається за контрактом з числа висококваліфікованих фахівців клініцистів та організаторів охорони здоров'я.

Головний лікар несе персональну відповідальність за якість консультативної та лікувально-діагностичної роботи у клінічних підрозділах Інституту.

6.24. Головний лікар постійно здійснює контроль за санітарним станом в клінічних та допоміжних підрозділах, відповідає за організацію і дисципліну праці медичних працівників, організацію їх диспансеризації, керує роботою тарифікаційної комісії, яка визначає заробітну плату медичним працівникам Інституту.

6.25. Головний лікар має заступника з медичної частини, заступника з хірургічної допомоги та заступника з медсестринства, які призначаються директором Інституту.

6.26. У разі відсутності директора його обов'язки виконує заступник директора з наукової роботи.

За відсутністю директора Інституту та його заступника з наукової роботи обов'язки директора виконує інший заступник директора.

6.27. Учений секретар Інституту призначається директором за погодженням з Вченою радою Інституту з числа спеціалістів, які мають науковий ступінь і досвід наукової роботи.

Учений секретар очолює підготовку пропозицій щодо перспективних та річних планів наукових досліджень та розробок, здійснює контроль за складанням і своєчасним поданням усіх планів наукових робіт, наукових звітів, готує засідання Вченої ради інституту та веде її документацію, здійснює контроль за виконанням навчальних планів аспірантів, докторантів та клінічних ординаторів, забезпечує проведення їх атестації.

6.28. Керівники (начальники) основних наукових підрозділів (відділів) обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду керівником наукової установи НАМН України за погодженням з бюро відповідного відділення НАМН України з подальшим затвердженням Президією НАМН.

6.29. Заступники керівників основних наукових підрозділів (відділів), керівники (завідувачі) лабораторій, головні та провідні наукові співробітники, старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду керівником наукової установи НАМН України.

Обрані за конкурсом керівники (начальники і завідувачі) основних наукових підрозділів (відділів, лабораторій), укладають контракт на строк до п'яти років, до оголошення наступного конкурсу, в порядку встановленому законодавством.

Обрані за конкурсом наукові працівники, з яким укладено трудовий договір на невизначений строк, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення проводиться новий конкурс в установленому порядку.

6.30. Директор Інституту призначає і звільняє головного лікаря, його заступників, завідувачів клінічними відділеннями, лікувально-діагностичних підрозділів та завідувача поліклініки.

6.31. Вчена рада Інституту.

6.31.1. Вчена рада Інституту (далі - Вчена рада) є колегіальним органом управління науковою і науково-організаційною діяльністю інституту, який виконує консультативно-дорадчі функції. Директор Інституту є головою Вченої ради Інституту.

6.31.2. Кількісний склад членів Вченої ради Інституту не регламентується, складає, як правило, не менше як 20-25% загальної кількості наукових працівників Інституту. Переважно це співробітники, які мають науковий ступінь доктора наук і, як виняток, кандидата наук. Не менш як три чверті складу Вченої ради обираються таємним голосуванням на зборах колективу наукових працівників, а решта членів призначаються Наказом директора.

Директор Інституту, його заступник з наукової роботи і Вчений секретар є членами Вченої ради Інституту за посадою.

До Вченої ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені Наказом директора в межах квоти директора) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють в Інституті.

До складу Вченої ради Інституту також входять голова ради молодих учених та керівник первинної профспілкової організації Інституту.

6.31.3. До виключної компетенції Вченої ради Інституту належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової діяльності;

2) проведення наукової оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Інституту;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому та науковому) рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;

7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

8) висування наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

9) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

10) затвердження річних звітів про діяльність Інституту.

6.31.4. Вчена рада обговорює основні наукові напрями діяльності Інституту і рекомендує їх до подальшого розгляду відповідним відділенням НАМН України та до затвердження Президією НАМН України.

6.31.5. Вчена рада має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу Вченої ради.

Рішення Вченої ради Інституту вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50% присутніх членів Вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішенням Вченої ради) голосуванням.

6.32. З метою додаткового сприяння діяльності Інституту, за пропозицією Вченої ради, при Інституті може створюватися наглядова рада, у тому числі із залученням іноземних вчених, яка діє відповідно до положення, затвердженого Президією НАМН України відповідно до законодавства.

6.33. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодими вченими, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Інституті утворюється рада молодих учених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих учених Інституту та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Інституту після погодження з Вченою радою.

Рада молодих учених здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих учених Інституту у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Інститут сприяє діяльності ради молодих учених та може фінансувати заходи і проекти, що ініціюються радою молодих учених.

6.34. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Інституту на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив інституту.

6.34.1. Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

6.34.2. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Інститутом регулюються колективним договором, який укладається директором з профспілковою організацією Інституту відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

6.34.3. До повноважень трудового колективу Інституту належить:

- делегування наукових працівників для участі у сесіях загальних зборів НАМН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАМН України);

- обговорення та схвалення колективного договору;

- розгляд питань соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Інституту та їх сімей;

- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;

- порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Інституту, вирішуються трудовим колективом за участю директора Інституту.

6.35. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Інститутом, утворюють колектив наукових працівників Інституту.

6.35.1. Збори колективу наукових працівників Інституту вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників інституту.

6.35.2. Збори колективу наукових працівників інституту приймають рішення:

- про обрання директора Інституту;

- про відкликання директора Інституту;

- про делегування представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукового колективу Інституту для участі у сесії загальних зборів відділення НАМН України з правом ухвального голосу при обранні академіка-секретаря відділення НАМН України.

6.35.3. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту приймається не менш ніж двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників.

6.36. Інститут може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором Інституту за поданням Вченої ради Інституту Президією НАМН України (згідно із затвердженим Президією НАМН України положенням) може бути призначений провідний вчений після досягнення 70-річного віку та звільнення з посади директора, який зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток Інституту нейрохірургії.

Дійсні члени (академіки), члени-кореспонденти НАМН України після досягненні 70-річного віку за їх бажанням можуть бути призначені директором Інституту радниками при дирекції установи на громадських засадах на підставі рішення Президії НАМН України.

7. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Інституту

7.1. Фінансове забезпечення діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та його майнового комплексу.

7.2. Фінансування основної діяльності Інституту здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАМН України, виконавцями яких є Інститут, а

також надання йому грантів НАМН України здійснюється відповідно до затвердженого в НАМН України порядку.

7.3. Власні надходження Інституту отримуються нею додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до його спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг Інститутом згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

До складу власних надходжень Інституту відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що він отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Інституту спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством,

7.4. Інститут самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

7.5. Інститут, що має статус неприбуткової організації, використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її статутом.

Неприбутковій організації забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.6. Інститут, який повністю або частково фінансуються за рахунок державного бюджету, за рішенням його Вченої ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проектів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на поточні та/або вкладні (депозитні) рахунки, відкриті в установах банків державного сектору.

Зазначені доходи, а також відсотки, отримані від розміщення коштів наукової установи на вкладних (депозитних) рахунках в установах банків державного сектору, включаються до фінансового плану (кошторису) наукової установи і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплату праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень тощо у межах статутної діяльності наукової установи.

7.7. Складовими матеріально-технічної бази Інституту є будівлі, споруди,

земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Інституту, закріплюється за ним на основі права оперативного управління.

7.8. Інститут має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

7.9. На нерухоме майно Інституту не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

7.10. Відчуження нерухомого майна НАМН України, закріпленого за Інститутом, здійснюється з дозволу Президії НАМН України в порядку, визначеному законодавством.

7.11. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурсних засадах.

7.12. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Інституту, на баланс іншої наукової установи НАМН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАМН України.

7.13. Земельна ділянка передається Інституту у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, і не може бути вилучена (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії НАМН України.

Землекористування здійснюється Інститутом відповідно до земельного законодавства.

Передача в оренду Інститутом закріплених за ним на основі права оперативного управління об'єктів власності, а також земельних ділянок здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства України за рішенням Президії НАМН України та в порядку, встановленому в НАМН України.

8. Міжнародна діяльність

8.1. Інститут може у визначених законодавством межах провадити міжнародну наукову та науково-дослідну діяльність. Порядок міжнародної наукової та науково-дослідної діяльності Інституту визначається Положенням про міжнародну наукову діяльність, яке затверджується Наказом директора Інституту.

8.2. Головною метою міжнародної наукової та науково-дослідної діяльності Інституту є впровадження сучасних знань і передового світового досвіду в галузі фундаментальних нейронаук і нейрохірургії, неврології, анестезіології й реаніматології, медицині болю, нейрореабілітації, нейрорадіології для поліпшення результатів лікування нейрохірургічних пацієнтів, якості їх життя.

8.3. Інститут співпрацює з іноземними та міжнародними організаціями, сприяє індивідуальному (співробітників Інституту) і колективному членству в міжнародних науково-фахових об'єднаннях, спілках, товариствах у галузі фундаментальних нейронаук і клінічної нейрохірургії відповідно до законодавства України.

8.4. Міжнародна наукова та науково-дослідна діяльність Інституту полягає у:

- провадженні спільних наукових досліджень, технічних і технологічних розробок на основі кооперації, спільних науково-технічних програм;
- провадженні досліджень та розробок за спільними координаційними угодами;
- виконанні робіт, передбачених угодою, однією зі сторін якої є організація іноземної держави або міжнародна організація;
- спільних дослідженнях та розробках у міжнародних колективах спеціалістів, міжнародних інститутах та спільних підприємствах, використанні власності на науковий та науково-технічний результат на основі договорів між суб'єктами наукової та науково-технічної діяльності;
- взаємному обміні науковою та науково-технічною інформацією, використанні об'єднаних міжнародних інформаційних фондів, банків даних;
- проведенні міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

взаємному обміні науковими, науково-технічними кадрами, аспірантами, а також спільній підготовці спеціалістів

. підготовці висококваліфікованих наукових кадрів та висококваліфікованих лікарів, медичних працівників іноземних країн у клінічній ординатурі, аспірантурі, їх стажуванні за спеціальністю «нейрохірургія» на умовах контракту.

8.5. Інститут може брати участь у виконанні міжнародних науково-технічних програм і проектах та укладати угоди з іноземними організаціями і юридичними особами, брати участь у діяльності іноземних та міжнародних наукових товариств, асоціацій і союзів на правах їх членів, укладати контракти з іноземними організаціями та юридичними особами, брати участь в міжнародних симпозіумах та інших заходах відповідно до законодавства України.

9. Статут Інституту

9.1. Статут Інституту є основним актом, який регулює його діяльність.

9.2. Статут Інституту може мати положення, що відображають специфіку діяльності установи згідно з чинним законодавством.

9.3. Статут розробляє дирекція Інституту. Після обговорення трудовим колективом його розглядає Вчена рада Інституту і затверджує Президія НАМН України.

9.4. Зміни та доповнення до Статуту Інституту затверджуються в тому ж порядку, що і сам Статут та підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством порядку.

10. Припинення діяльності Інституту

10.1. Припинення діяльності Інституту здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Президії НАМН України за поданням відділення НАМН України, до складу якого вона входить, або одного із віце-президентів НАМН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених Законом, за рішенням суду.

10.2. Ліквідація Інституту здійснюється комісією, призначеною рішенням Президії НАМН України, а в разі припинення її діяльності за рішенням суду - комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

10.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інститутом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Інституту, подає його на затвердження до НАМН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються Законом.

10.4. Працівникам Інституту, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.5. У разі припинення діяльності Інституту його активи передаються за рішенням Президії НАМН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАМН України або зараховуються до доходу бюджету.

10.6. Інститут вважається таким, що припинив свою діяльність, від дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.

Директор,
академік НАМН України Є.Г.Педаченко

НАЦІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
Пронумеровано, прошнуровано та
скріплено печаткою 20
(двадцять) аркушів
Інститут ДУ "Інститут нейрохірургії ім.
акад. А.П. Ромоданова НАМН"
"01" грудня 2016 р.

Головний учений секретар
член-кореспондент НАМН