

**ПЕРЕЛІК**  
**документів, які подає до докторської ради здобувач наукового ступеня доктора наук**

1. Заява на ім'я голови докторської ради про прийняття дисертації до розгляду, в якій необхідно зазначити, чи вперше захищається ця дисертація.

2. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача (2 примірники).

3. Особова картка з відомостями станом на час подання документів до докторської ради, з фотокарткою за встановленою формою відповідно до цього Положення (2 примірники). Трудова діяльність засвідчується підписом працівника кадрової служби за останнім місцем роботи.

4. Копія диплома магістра (спеціаліста) (2 примірники).

У разі, якщо документ про вищу освіту виданий закладом освіти іноземної держави, то додатково надаються переклад документа українською мовою, засвідчений нотаріально, та копія свідоцтва про визнання іноземного документа про освіту, виданої МОН (2 примірники).

Копія документа про навчання та/або стажування за кордоном (у разі підготовки дисертації на матеріалі іншої держави) (за наявності).

Копія свідоцтва про зміну імені (2 примірники) (у разі зміни здобувачем імені).

5. Витяг з наказу про зарахування до докторантури (за наявності) або іншого документа, що засвідчує початок підготовки здобувача.

6. Копія диплома про ступінь доктора філософії (кандидата наук) або копія свідоцтва про визнання наукового ступеня, виданого МОН (2 примірники).

У разі, якщо документ про науковий ступінь виданий уповноваженим органом іноземної держави, з якою підписана міжнародна угода про взаємовизнання документів про наукові ступені, і легалізований, якщо інше не передбачено міжнародними угодами та конвенціями, то додатково подають переклад документа українською мовою, нотаріально засвідчений (для іноземців).

7. Висновок наукового консультанта (структурного підрозділу).

8. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації, виданий закладом вищої освіти (науковою установою), де здійснювалася підготовка або до якої був прикріплений здобувач. (2 примірники).

Висновок чинний протягом одного року з дня його затвердження до моменту подання дисертації до розгляду у докторську раду.

**Примітки:**

1. Оригінали документів, копії яких подаються до докторської ради відповідно до цього переліку, пред'являються у докторську раду і після прийняття заяви повертаються здобувачу.

2. До документів додаються:

дисертація, оформлена згідно зі встановленими вимогами, у кількості чотирьох примірників, переплетених і підписаних автором, необхідних для передавання на зберігання до бібліотеки закладу вищої освіти (наукової установи), в якому утворено докторську раду, та для відправки опонентам;

наукові публікації або їх копії, перераховані в рефераті. У випадку подання копій наукових публікацій, на них повинні бути зазначені точні і повні вихідні дані відповідних видань;

примірник захищеної дисертації доктора філософії (кандидата наук);

електронний носій з файлами, що містить: дисертацію у форматі PDF/A з текстовим шаром, реферат докторської дисертації, анотацію дисертації доктора філософії або автореферат кандидатської дисертації, відеозапис зі звуковим рядом засідання докторської ради, відгуки опонентів, усі наукові праці здобувача, які розкривають основний текст дисертації (2 примірники).

3. При оформленні документів іноземця його повне ім'я та прізвище наводяться в тому порядку, в якому вони записані в паспортному документі.

4. Збір та обробка персональних даних здійснюються відповідно до вимог [Закону України](#) «Про захист персональних даних».

**ПЕРЕЛІК**  
**документів атестаційної справи, які зберігаються в докторській раді**

1. Копія супровідного листа до атестаційної справи здобувача, поданої до МОН України, за встановленою формою.

2. Заява здобувача на ім'я голови докторської ради про прийняття докторської дисертації до розгляду.

3. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом вченого секретаря докторської ради.

4. Особова картка за встановленою формою відповідно до цього Положення.

5. Копії дипломів магістра (спеціаліста), доктора філософії (кандидата наук), засвідчені підписом вченого секретаря докторської ради.

Копія документа про навчання та/або стажування за кордоном (у разі підготовки дисертації на матеріалі іншої держави) (за наявності).

Копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена підписом вченого секретаря докторської ради та печаткою закладу вищої освіти (наукової установи) - у разі зміни здобувачем імені.

6. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації, виданий закладом вищої освіти (науковою установою).

7. Витяг з протоколу засідання докторської ради з рішенням цієї ради про призначення комісії докторської ради.

7. Висновок комісії докторської ради про дисертацію за результатами попереднього розгляду, підписаний всіма членами комісії, із зазначенням дати надання такого висновку.

8. Витяг з протоколу засідання докторської ради з рішенням цієї ради про прийняття дисертації до захисту та призначення опонентів.

9. Відомості про опонентів за формою, наведеною у додатку 1.

10. Реєстраційна картка присутності членів докторської ради за встановленою формою.

11. Стенограма (розшифрований звукозапис) засідання докторської ради, підписана головою на засіданні докторської ради і вченим секретарем цієї ради та засвідчена печаткою закладу вищої освіти (наукової установи), де утворена докторська рада, або підписана з використанням кваліфікованого електронного підпису.

12. Протокол засідання лічильної комісії за встановленою формою.

13. Опечатаний і скріплений підписами членів лічильної комісії конверт з бюлетенями для таємного голосування.

14. Висновок наукового консультанта (структурного підрозділу) з оцінкою здобувача та його роботи у процесі підготовки докторської дисертації, відгуки опонентів, засвідчені печатками установ, в яких вони працюють або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису, із зазначенням дати їх надходження до докторської ради, та всі відгуки, які надійшли на докторську дисертацію та реферат.

15. Рішення докторської ради щодо присудження наукового ступеня за встановленою формою.

16. Облікова картка дисертації із зазначенням цифрового ідентифікатора.

17. Згода здобувача наукового ступеня на обробку персональних даних.

Разом з атестаційною справою зберігаються:

докторська дисертація (в бібліотеці закладу вищої освіти (наукової установи), в якому функціонує докторська рада);

паперовий примірник реферату докторської дисертації;

електронний носій з файлами, що містить: докторську дисертацію у форматі PDF/A з текстовим шаром, реферат докторської дисертації, анотацію дисертації доктора філософії або автореферат кандидатської дисертації, відеозапис зі звуковим рядом засідання докторської ради, відгуки опонентів, усі наукові праці здобувача, які розкривають основний текст докторської дисертації.

**ПЕРЕЛІК**  
**документів атестаційної справи здобувача, яка подається до МОН**

1. Супровідний лист на офіційному бланку закладу вищої освіти (наукової установи) за встановленою формою відповідно до цього Положення.

2. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом вченого секретаря докторської ради.

3. Рішення докторської ради щодо присудження наукового ступеня за встановленою формою відповідно до цього Положення.

4. Особова картка за встановленою формою відповідно до цього Положення.

5. Копії дипломів магістра (спеціаліста), доктора філософії (кандидата наук), засвідчені підписом вченого секретаря докторської ради.

Копія документа про навчання та/або стажування за кордоном (у разі підготовки дисертації на матеріалі іншої держави) (за наявності).

Копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена підписом вченого секретаря докторської ради (у разі зміни здобувачем імені).

У разі, якщо ці документи видані закладами освіти та уповноваженими органами іноземної держави, і легалізовані, якщо інше не передбачено міжнародними угодами та конвенціями, додатково надаються переклади цих документів українською мовою, засвідчені нотаріально.

6. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації, виданий закладом вищої освіти (науковою установою).

7. Висновок комісії докторської ради про дисертацію за результатами попереднього розгляду, підписаний всіма членами комісії з проставленою датою прийняття докторської дисертації до захисту.

8. Відомості про опонентів за встановленою формою відповідно до цього Положення.

9. Реєстраційна картка присутності членів докторської ради за встановленою формою відповідно до цього Положення.

10. Облікова картка дисертації із зазначенням цифрового ідентифікатора.

11. Паперовий примірник реферату докторської дисертації, підписаний автором.

12. Електронний носій з файлами, що містить: докторську дисертацію у форматі PDF/A з текстовим шаром, реферат докторської дисертації, анотацію дисертації доктора філософії або автореферат кандидатської дисертації, відеозапис зі звуковим рядом засідання докторської ради, відгуки опонентів, усі наукові праці здобувача, які розкривають основний текст дисертації.