

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора ДУ «Інститут нейрохірургії
ім. акад. А. П. Ромоданова Національної академії
медичних наук України»,
чл. кор. НАМН України

Володимир РОЗУМЕНКО
Розглянуто та затверджено на засіданні вченої ради
«22» грудня 2023 р., протокол № 15

ПОЛОЖЕННЯ

про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг

1. Загальні положення

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (далі – Положення) розроблено з урахуванням вимог Закону України «Про запобігання корупції», Методичних рекомендацій щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.04.2021 року № 5, Постанови КМУ від 14 липня 2021 р. № 725 Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, Статуту Державної установи «Інститут нейрохірургії ім. акад. А.П. Ромоданова Національної академії медичних наук України», Кодексу корпоративної етики науковців, лікарів і медичних працівників Державної установи «Інститут нейрохірургії ім. акад. А.П. Ромоданова Національної академії медичних наук України» (далі – ДУ «ІНХ НАМН»), і створює механізми та регулює порядок виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності організаторів та учасників освітніх заходів.

1.2. У Положенні додатково, окрім законів та постанов України, використані, проаналізовані (за необхідності викладені у редакції відповідно до особливостей і діяльності ДУ «ІНХ НАМН») інформаційні матеріали з відкритих джерел електронних ресурсів - сайтів (у тому числі щодо нормативної бази) вітчизняних закладів вищої освіти, наукових установ, тощо.

1.3. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку (далі – БПР) та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг визначає основні засади здійснення безперервного професійного розвитку медичних працівників, які проводяться ДУ «ІНХ НАМН» (далі - Організатор), для використання в роботі Організатора і визначає шляхи запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного

розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

1.4. Заходи безперервного професійного розвитку проводяться Організатором відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 №725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» та інших нормативних документів, що регламентують БПР працівників сфери охорони здоров'я.

1.5. Окремі питання, не зазначені у цьому Положенні, регулюються згідно з чинним законодавством України.

2. Основні вимоги запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг

2.1. Принципи запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР:

- не провадити заходи БПР безпосередньо або із залученням і використанням коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг;

- не залучати до складу засновників (учасників, власників) або органів управління осіб, які провадять діяльність, пов'язану з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів та медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

2.2. Фінансові та матеріальні витрати на організацію та проведення заходів забезпечуються за рахунок джерел позабюджетного фінансування, у т.ч. грошових внесків учасників заходів, партнерів, наукових медичних товариств, громадських організацій тощо.

2.3. Співорганізаторами заходів БПР можуть бути вітчизняні організації та установи, партнери, громадські організації, зарубіжні фахові організації та окремі особи за згодою Організатора.

2.4. Організатор зобов'язаний:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного чи уявного конфлікту інтересів;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів;

- не допускати залучення та використання коштів для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг під час проведення заходів БПР;

2.5 Організаційний комітет заходу БПР забезпечує моніторинг про відсутність реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг під час проведення заходу та оформлює протокол щодо незалучення рекламного контенту.

3. Дії щодо врегулювання конфлікту інтересів

3.1. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у посадової особи, яка входить до складу колегіального органу (організаційний комітет освітніх заходів БПР (майстер-клас, семінар, тренінг, фахова школа, науково-практична конференція, з'їзд та ін.), вона не має права брати участь у прийнятті рішення цим органом, а саме:

- забороняється враховувати особу, у якої виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів під час визначення кількості членів, необхідних для правомочності розгляду колегіальним органом відповідного питання;
- забороняється участь особи, у якої виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів в розгляді (обговоренні) такого питання;
- забороняється участь особи, у якої виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів в прийнятті рішення колегіальним органом (голосуванні) з такого питання, а саме голосувати «за», «проти», «утримався».

3.2. Про конфлікт інтересів посадової особи ДУ «ІНХ НАМН», організаторів та членів освітніх заходів БПР може заявити будь-який інший член відповідного колегіального органу або учасник засідання, якого безпосередньо стосується питання, що розглядається. Заява про конфлікт інтересів члена колегіального органу заноситься в протокол засідання колегіального органу (Додаток 1).

3.3. У разі якщо неучасть посадової особи ДУ «ІНХ НАМН», яка входить до складу колегіального органу, у прийнятті рішень цим органом призведе до втрати правомочності цього органу, участь такої особи у прийнятті рішень має здійснюватися під зовнішнім контролем. Рішення про здійснення зовнішнього контролю приймається відповідним колегіальним органом.

3.4. Особи, уповноважені на ведення протоколів колегіальних органів (секретарі) зобов'язані протягом одного дня з часу оформлення протоколу надавати витяг з протоколу, в якому було зафіксовано заяву про конфлікт інтересів директору ДУ «ІНХ НАМН».

3.5. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у посадових осіб ДУ «ІНХ НАМН» не в складі колегіального органу, такі посадові особи повідомляють не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів, безпосереднього керівника або директора, шляхом надання повідомлення про реальний або потенційний конфлікт інтересів. Безпосередній керівник або керівник органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені Законом заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

3.6. Врегулювання конфлікту інтересів здійснюється відповідно до статті 29 Закону України «Про запобігання корупції» шляхом:

- 1) усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- 2) застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;
- 3) обмеження доступу особи до певної інформації;
- 4) перегляд обсягу службових повноважень особи;
- 5) переведення особи на іншу посаду;
- 6) звільнення особи.

3.7. Звільнення особи з займаної посади у зв'язку з наявністю конфлікту інтересів здійснюється у разі, якщо реальний чи потенційний конфлікт інтересів у її діяльності має постійний характер і не може бути врегульований в інший спосіб, в тому числі через відсутність її згоди на переведення або на позбавлення приватного інтересу.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг під час проведення заходів БПР затверджується на засіданні вченої ради ДУ «ІНХ НАМН».

4.2. Положення набирає чинності з моменту затвердження його вченою радою ДУ «ІНХ НАМН». Положення оприлюднюється на сайті інституту.

Додаток 1 (форма звернення)

Посада керівника
ПІБ керівника
Посада особи що повідомляє
ПІБ повністю

Повідомлення

Стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний/ потенційний конфлікт інтересів.

Додатки (доказові документи, ПІБ свідків і т.д.)

Дата повідомлення:

підпис